

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ EA Ô**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

Ea Ô, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức ngày hội Văn hóa các Dân tộc xã Ea Ô lần thứ I, năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 11-KH/ĐU, ngày 19/9/2025 của Đảng ủy xã Ea Ô về việc triển khai thực hiện Kết luận số 156-KL/TW, ngày 21/5/2025 của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 33-NQ/TW của Ban chấp hành Trung ương Đảng khóa XI, Kết luận số 76-KL/TW của Bộ Chính trị về xây dựng và phát triển Văn hóa, con người Việt Nam đáp ứng yêu cầu phát triển bền vững đất nước;

Căn cứ Thông báo số 98-TB/ĐU, ngày 15/01/2026 của Đảng ủy xã Ea Ô về "Thông báo kết luận của Ban Thường vụ Đảng ủy tại phiên họp tháng 01 năm 2026";

Được sự thống nhất chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy, UBND xã Ea Ô xây dựng Kế hoạch tổ chức Ngày hội văn hóa các dân tộc xã Ea Ô lần thứ I, năm 2026 với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đáp ứng nguyện vọng của đồng bào các dân tộc đang sinh sống tại địa phương về nhu cầu sinh hoạt văn hóa cộng đồng, thông qua các hoạt động sinh hoạt văn hóa cộng đồng do địa phương tổ chức, đồng bào thêm gắn bó với các phong trào thi đua xây dựng xã Ea Ô ngày càng phát triển.

- Nhằm gìn giữ và phát huy các giá trị văn hóa phi vật thể trong kho tàng văn hóa dân gian của đồng bào các dân tộc đang sinh sống tại xã, các thuần phong mỹ tục tốt đẹp hết sức đời thường của đồng bào dân tộc được tôn tạo trở thành sản phẩm văn hóa, phục vụ chương trình xây dựng xã Ea Ô trở thành nơi sinh hoạt văn hóa cộng đồng thường niên của nhân dân các dân tộc đang sinh sống tại Đăk Lăk, Tây nguyên nói chung và xã Ea Ô nói riêng, góp phần xây dựng xã Ea Ô **“Giàu đẹp – Văn minh”**. Đồng thời tuyên truyền giáo dục cho mọi người dân tiếp tục giữ gìn và phát huy những nét đẹp bản sắc văn hóa dân tộc mình và loại bỏ những hủ tục, tập tục lạc hậu không phù hợp với thuần phong mỹ tục và các quy định của pháp luật.

- Xây dựng tổng thể chương trình hoạt động Ngày hội, sự kiện văn hóa và thể thao sáng tạo, hấp dẫn, phong phú về nội dung, đa dạng về hình thức, phù hợp với tình hình thực tiễn. Gắn kết chặt chẽ giữa phát triển kinh tế - văn hóa, lấy văn hóa làm nền tảng tinh thần, nguồn lực nội dung và động lực đột phá cho phát triển kinh tế - xã hội xã.

- Quảng bá về hình ảnh, quê hương và con người xã Ea Ô đến với du khách trong và ngoài tỉnh; qua đó giới thiệu các món ẩm thực truyền thống, các sản phẩm nông nghiệp đặc thù, thế mạnh của địa phương góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế và du lịch trên địa bàn xã.

- Thông qua Ngày hội tạo không khí vui tươi lành mạnh và gắn thêm tình đoàn kết giữa các dân tộc. Khuyến khích các nghệ nhân, người dân tham gia hướng dẫn tập luyện và biểu diễn các các loại hình văn hóa văn nghệ, các trò chơi dân gian trong các thôn buôn, cộng đồng dân cư.

2. Yêu cầu

- Xây dựng và tổ chức ngày hội mang đậm bản sắc văn hóa các dân tộc trên địa bàn xã lồng ghép các trò chơi dân gian để tạo nên một khối đoàn kết cộng đồng các dân tộc anh em trên địa bàn xã Ea Ô.

- Việc tổ chức Ngày hội phải chu đáo, ấn tượng và thành công, tạo sức lan tỏa mạnh mẽ đến người dân và du khách. Các nội dung hoạt động của Ngày hội phải tôn vinh được các giá trị văn hóa truyền thống, đặc biệt là sản phẩm văn hóa; kết hợp hài hòa giữa phát triển kinh tế với phát triển du lịch của địa phương.

- Hoạt động của Ngày hội phải tạo được không khí vui tươi, phấn khởi, an toàn, thu hút đông đảo người dân và du khách tham gia giao lưu văn hóa, thương mại, quảng bá rộng rãi về các sản phẩm của địa phương. Đồng thời quảng bá các hình ảnh, thương hiệu về các nét đặc trưng của xã trên các phương tiện thông tin đại chúng.

- Tổ chức Ngày hội, sự kiện hiệu quả, đưa ngày hội, sự kiện văn hóa và thể thao các trò chơi dân gian trên địa bàn xã vào nền nếp, giữ gìn bản sắc văn hóa của dân tộc, văn minh, hiện đại, an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, thiết thực và nội dung ngày hội phù hợp với phong tục tập quán của nhân dân các dân tộc xã nhà.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Thời gian tổ chức

Tổ chức trong thời gian 02 ngày 01 đêm, từ ngày 27/02/2026 đến ngày 28/02/2026 (*Tức ngày 11 đến ngày 12 tháng Giêng, năm Bính Ngọ - 2026*).

- **Khai mạc:** Vào lúc 08h00 phút, ngày 27/02/2026 (*Tức ngày 11 tháng Giêng năm Bính Ngọ - 2026*), tại địa điểm: Sân khấu Trung tâm khu vực tổ chức Ngày hội tại thôn 6B Cư Elang, xã Ea Ô, tỉnh Đắk Lắk.

- **Bế mạc Ngày hội:** Vào lúc 15h00 phút, ngày 28/02/2026 (*Tức ngày 12 tháng Giêng, năm Bính Ngọ - 2026*), tại Sân khấu khu vực tổ chức Ngày hội tại thôn 6B Cư Elang, xã Ea Ô, tỉnh Đắk Lắk.

- **Chương trình Khai mạc Ngày hội:** Gồm các tiết mục văn nghệ đặc sắc mang đậm bản sắc văn hóa của đồng bào các dân tộc trên địa bàn xã (*các tiết mục chọn lọc*); trao cờ Lưu niệm cho các cụm, các đơn vị tham gia Ngày hội.

- **Chương trình Bế mạc Ngày hội:** Biểu diễn các tiết mục văn nghệ đặc sắc; tổng kết công tác tổ chức và khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc đóng góp cho sự thành công của Ngày hội.

- **Đơn vị chủ trì Chương trình Khai mạc, Bế mạc:** Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Văn hóa – Xã hội, Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công, Thôn 6B Cư Elang.

2. Địa điểm tổ chức các hoạt động của Ngày hội: Chân đập hồ Ea Rót; thôn 6B Cư Elang, xã Ea Ô tỉnh Đắk Lắk.

3. Đối tượng tham gia:

Ngày hội được tổ chức với quy mô cấp xã với sự tham gia của Cán bộ, Công chức, viên chức, người lao động và đồng bào các dân tộc đang sinh sống, lao động, học tập và làm việc trong và ngoài địa bàn xã.

UBND xã mời các địa phương lân cận, các doanh nghiệp trong và ngoài địa bàn cùng tham gia.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG TRONG NGÀY HỘI

1. Phần Lễ

1.1 Lễ Khai mạc

- Thời gian khai mạc lúc 08h00 phút, ngày 27/02/2026 (*sáng thứ Sáu, ngày 11 tháng giêng Xuân Bính Ngọ năm 2026*)

- Địa điểm: Tại Trung tâm sân khấu ngày hội thôn 6B, xã Ea Ô, tỉnh Đắk Lắk.

- Nội dung gồm (*Có chương trình riêng*)

+ Văn nghệ chào mừng;

+ Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu;

+ Thông qua các Quyết định thành lập Ban chỉ đạo; Ban tổ chức; Tổ trọng tài, Ban giám khảo...;

+ Diễn văn khai mạc;

+ Trao cờ lưu niệm;

+ Thông qua các nội dung, chương trình Ngày hội;

+ Tổ chức các trò chơi dân gian cho du khách trải nghiệm, tham quan các gian hàng đặc trưng, các sản phẩm Ocoop của xã.

1.2 Lễ Bế mạc

- Thời gian lúc 15h00 phút, ngày 28/02/2026 (*ngày 12 tháng giêng Xuân Bính Ngọ năm 2026*)

- Địa điểm: Tại Trung tâm sân khấu ngày hội thôn 6B Cư Elang, xã Ea Ô.

- Nội dung gồm: Nghi thức tổng kết, Bế mạc Ngày hội (*có chương trình riêng*)

IV. PHẦN HỘI:

1. Hoạt động Văn hóa – Văn nghệ: Tổ chức Hội thi Văn nghệ quần chúng.

Thời gian: 08 giờ 30 phút, ngày 27/02/2026 (*tức ngày 11 tháng Giêng Âm lịch*).

Địa điểm: Tại Sân khấu chính Ngày hội thôn 6B Cư Elang, xã Ea Ô, tỉnh Đắk Lắk.

1.1. Văn nghệ

- Các đội tham gia đăng ký các thể loại như: đơn ca, song ca, tam ca, tốp ca, hát tuồng, cải lương, bài chòi, các điệu hò, hát ru con, hát đồng dao, hát khấn thần trong các nghi lễ, hát kể sử thi và trữ tình, hát đối đáp giao lưu giữa các chàng trai cô gái.

- Nghi thức sinh hoạt văn hóa truyền thống (*có sử dụng hát các làn điệu dân ca, múa dân gian, đánh cồng chiêng, nhạc cụ dân tộc*).

- Diễn tấu cồng chiêng, hòa tấu, độc tấu nhạc cụ dân tộc.

- Tùy vào tiết mục kết cấu chương trình sử dụng các loại nhạc cụ truyền thống, múa phụ họa (nếu có), các tiết mục không được thu âm trước (*cả phần bè và nhạc cụ*).

- Nội dung ca ngợi Đảng, Bác Hồ, quê hương đất nước, con người; văn hóa đặc trưng của từng dân tộc; nêu gương người tốt việc tốt, phản ánh cuộc sống sinh hoạt, lao động sản xuất, phong trào thi đua thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia về xây dựng nông thôn mới.

- Khuyến khích đảm bảo yếu tố nguyên gốc về không gian và hình thức diễn xướng của các dân tộc (*kể cả trang phục và đạo cụ*).

1.2. Trình diễn trang phục truyền thống của đồng bào các dân tộc

- Trình diễn trang phục truyền thống (*01 nam, 01 nữ hoặc có thể thêm 01 em thiếu nhi để trình diễn trên nền nhạc của dân tộc mình*) mỗi đơn vị và cụm thi đua chọn 01 trang phục của 1 dân tộc để trình diễn.

1.3. Hồ sơ các đơn vị đăng ký tham gia Hội thi Văn nghệ, bao gồm:

- Mỗi đơn vị và cụm thi đua đăng ký 02 tiết mục Văn nghệ và gửi file nhạc văn nghệ, trình diễn trang phục dân tộc về cho BTC.

- 01 bản đăng ký, danh sách diễn viên tham gia Hội diễn văn nghệ của các đơn vị (*theo mẫu của Ban tổ chức*).

- Các nội dung tham gia của đơn vị (*theo mẫu của Ban tổ chức*)

- Hồ sơ đăng ký tham dự của các đơn vị gửi về Phòng Văn hóa – Xã hội xã **trước ngày 10/02/2026 (23/12 Âm lịch)**.

2. Thi nấu ăn

Mỗi đơn vị thi (theo cụm) nấu 01 mâm cỗ ngày tết cho 10 người với đơn giá 1.500.000đồng/mâm cỗ do từng đội, các đội tham gia chuẩn bị món ăn tự chọn và có đăng ký trước với BTC, nguyên liệu chế biến tươi sạch, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, có phần giới thiệu về mâm cỗ của đơn vị mình.

3. Giới thiệu và bán các sản phẩm OCOP, sản phẩm nông nghiệp

Bố trí tại khu vực trung tâm của Ngày hội (*phía trước sân khấu*). Số lượng là 10-15 sản phẩm các loại.

Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế phối hợp với Hội Nông dân, Hội Phụ nữ xã.

4. Gian hàng tươi sống và hàng lưu niệm

Các gian hàng bán các mặt hàng tươi sống và hàng lưu niệm. Địa điểm bố trí: Diện tích 1000m². Số lượng: 10 - 20 gian hàng.

Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế, các đơn vị tham gia.

5. Gian hàng Ẩm thực

Các gian hàng bán đồ ăn, uống (*Heo quay, khâu nhục, các món ăn...*) bố trí khu vực ăn uống nằm đối diện khu Trung tâm Ngày hội. Diện tích khoảng 1.000m². Có từ 10 - 15 gian hàng.

Đơn vị chủ trì: Phòng Kinh tế.

6. Đêm lửa trại và bắn Pháo hoa

Tổ chức vào đêm thứ nhất của Ngày hội, vào lúc 19h00 phút, ngày 27/02/2026, gồm có các hoạt động: Đốt lửa trại, giao lưu, biểu diễn văn nghệ, giao lưu dân vũ.

Đơn vị chủ trì: Phòng Văn hóa – Xã Hội, Trung tâm cung ứng dịch vụ sự nghiệp công; Cơ quan phối hợp: MTTQ xã, Đoàn Thanh niên xã, BCH Quân sự xã, Công an xã.

7. Hoạt động thể thao – trò chơi dân gian: Gồm các môn thi đấu như sau:

7.1. Các Môn thi đấu và trò chơi dân gian (có điều lệ cụ thể từng môn kèm theo kế hoạch)

1. Môn Đẩy gậy	Cá nhân Nam	Cá nhân nữ
2. Môn Kéo co	Đội Nam Nữ phối hợp	
3. Môn Chạy Cà kheo	Cá nhân Nam	Cá nhân Nữ
4. Môn nhảy bao bố	Đội Nam Nữ phối hợp	
5. Bịt mắt đập niêu	Tự do	
6. Bịt mắt bắt vịt	Tự do	
7. Ném còn	Tự do	

Lưu ý: Tùy vào thời gian tổ chức Ngày hội BTC có thể bố trí thêm các trò chơi khác cho phù hợp.

Thời gian: Bắt đầu từ 08 giờ 30 phút ngày 27/02/2026 (tức ngày 11/01 âm lịch) cho đến trước khi tổ chức Lễ Bế mạc Ngày hội.

Địa điểm: Tại Sân tổ chức ngày hội thôn 6B, xã Ea Ô, tỉnh Đắk Lắk.

7.2. Đăng ký tham dự

- Mỗi đơn vị, cụm thi đua được đăng ký 01 Đoàn Vận động viên tham gia.
- Mỗi vận động viên chỉ được tham gia tối đa 02 môn trong Hội thi. Nếu trùng thời gian thi thì vận động viên đó phải chọn một môn phù hợp để thi đấu.

7.3. Hồ sơ tham dự

- Mỗi Đoàn Vận động viên tham dự Hội thi phải có đầy đủ các hồ sơ, thủ tục gửi về Ban Tổ chức Hội thi (*tất cả các hồ sơ đều có xác nhận của cơ quan chủ quản*), gồm:

- + Đơn đăng ký tham dự Hội thi.
- + Danh sách Lãnh đạo Đoàn, vận động viên tham gia Hội thi, trong đó ghi rõ: họ và tên, ngày tháng/năm sinh, dân tộc, môn thi đấu, nội dung thi đấu.
- + Mỗi vận động viên khi tham gia Hội thi mang theo căn cước công dân (*hoặc điện thoại nếu đã tích hợp VneID để BTC kiểm tra trước khi thi đấu*).
- + VĐV đảm bảo sức khỏe để tham gia thi đấu (*có giấy khám SK của CS Y tế hoặc cam kết đảm bảo của Trưởng đoàn*).

8. Hoạt động cắm trại

- Các đơn vị cắm trại bao gồm: Trường THPT Võ Nguyên Giáp, THCS Phan Đình Phùng, THCS Phạm Hồng Thái, trong đó:

+ THCS Phạm Hồng Thái dựng trại theo không gian văn hóa phía bắc (*đồng bằng Bắc bộ hoặc miền núi phía Bắc*);

+ THCS Phan Đình Phùng dựng trại theo không gian văn hóa miền Trung – Tây nguyên (*Trung bộ hoặc Tây nguyên*);

+ THPT Võ Nguyên Giáp dựng trại theo không gian văn hóa Nam bộ.

- 30 thôn buôn được chia thành 08 cụm thi đua để cắm trại và tham gia tất cả các nội dung (*văn hóa – văn nghệ, nấu ăn, thể thao – trò chơi dân gian...*) trong suốt quá trình diễn ra Ngày hội như sau:

+ Cụm số 1 (các Thôn 4, 11, 3A, 3B; giao **Thôn 4 làm Cụm trưởng**);

+ Cụm số 2 (các Thôn 1A, 1B, 2A, 2B, 2C; giao **Thôn 2A làm cụm trưởng**);

+ Cụm số 3 (các Thôn 6A, 6B, 7B; giao **Thôn 6A làm cụm trưởng**);

+ Cụm số 4 (các Thôn 7A, 9, 10, 14; giao **Thôn 7A làm cụm trưởng**);

- + Cụm số 5 (các Thôn 5, 8, 12; giao **Thôn 12 làm cụm trưởng**);
- + Cụm số 6 (các Thôn 1, 6E, 6C, Yang San; giao **Thôn 1 làm cụm trưởng**);
- + Cụm số 7 (các Thôn 2, 3, 4 Cù Elang, 6D; giao **Thôn 2 làm cụm trưởng**);
- + Cụm số 8 (các Thôn 6B Cù Elang, buôn Ea Rót, Vân Kiều; giao **Thôn 6B Cù Elang làm cụm trưởng**);
- Hoạt động cắm trại BTC sẽ đưa vào tiêu chí đánh giá thành tích toàn đoàn.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND-UBND xã

- Tham mưu công tác Lễ tân: Chuẩn bị bàn ghế, Giấy mời, mời thành phần đại biểu, sắp xếp vị trí cho đại biểu tham dự Lễ Khai mạc, Bế mạc ngày hội; chuẩn bị Bài phát biểu Khai mạc, Tổng kết Bế mạc cho lãnh đạo; chủ trì công tác hậu cần cho Ngày hội.
- Tham mưu tổ chức các cuộc họp của Ban Chỉ đạo, BTC Ngày hội; giúp BTC đôn đốc các phòng, ban chuyên môn thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch tổ chức Ngày hội.
- Tham mưu UBND xã ban hành Thư ngỏ, Thư mời, Thư cảm ơn...đến các địa phương lân cận, doanh nghiệp trong và ngoài xã tham gia Ngày hội.

2. Phòng Văn hóa xã hội, Trung tâm cung ứng Dịch vụ sự nghiệp công tham mưu cho UBND xã

- Ban hành văn bản thông báo, xin chủ trương của cấp trên theo quy định.
- Xây dựng kế hoạch, chương trình, nội quy Ngày hội.
- Thành lập Ban Chỉ đạo, Ban Tổ chức Ngày hội, thành lập các tiểu ban: Tiểu ban nội dung, tuyên truyền và trang trí khánh tiết; Tiểu ban kinh phí hậu cần và lễ tân; Tiểu ban An ninh trật tự; tiểu ban vệ sinh An toàn thực phẩm; Thành lập các Tổ phục vụ, Tổ trọng tài, Tổ Văn nghệ - Ban giám khảo ... các nội dung thi đấu.
- Xây dựng kế hoạch tổ chức trang trí, khánh tiết, hệ thống âm thanh, ánh sáng tại khu vực tổ chức Ngày hội; treo cờ các loại trên các trục đường chính của xã và trung tâm xã và đường vào khu vực tổ chức Ngày hội.
- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, dự trù kinh phí phục vụ Ngày hội.
- Phối hợp với Văn phòng HĐND&UBND xã đảm bảo công tác hậu cần cho Ngày hội.
- Phối hợp với các phòng, ban ngành, đoàn thể của xã thống nhất phương thức, đơn vị chủ trì tổ chức các nội dung tại Ngày hội.

- Tập trung tuyên truyền trên hệ thống đài truyền thanh xã, đăng tải các bài viết và chương trình Ngày hội lên trang thông tin điện tử xã, trang Zalo xã ...

- Chủ trì tổ chức thực hiện các nội dung của Tiểu ban nội dung, tuyên truyền và trang trí khánh tiết.

- Chỉ đạo các thôn, buôn tổ chức tập luyện các đội, các tiết mục văn nghệ, thành lập các đoàn vận động viên tham gia thi đấu tại Ngày hội.

- Phân công công chức chuyên môn thực hiện nhiệm vụ cụ thể phù hợp với nội dung kế hoạch tổ chức Ngày hội.

- Tham mưu cho UBND xã chỉ đạo các trường học trên địa bàn xã tạo điều kiện cho BTC trưng dụng cơ sở vật chất để phục vụ Ngày hội, sắp xếp lịch cho học sinh nghỉ học và học bù cho phù hợp.

- Tham mưu tổng hợp hồ sơ phục vụ cho công tác thanh tra, kiểm tra của cấp trên (nếu có); báo cáo kết quả tổ chức Ngày hội.

3. Phòng Kinh tế tham mưu cho UBND xã

- Chủ trì tham mưu thực hiện các nội dung nhiệm vụ của Tiểu ban kinh phí, hậu cần và lễ tân.

- Xây dựng kế hoạch đảm bảo vệ sinh môi trường khu vực Ngày hội trước, trong và sau ngày hội;

- Bố trí sắp xếp, quy hoạch các quầy trưng bày các sản phẩm ẩm thực, sản phẩm nông nghiệp, thực phẩm tươi sống theo khu vực... đảm bảo phù hợp với mỹ quan trong Ngày hội.

- Quản lý việc giao và sử dụng các gian, lô hàng đúng theo khu vực phân bổ;

- Phòng chống buôn bán hàng giả, hàng kém chất lượng, không để các tiểu thương nâng khống giá sản phẩm hàng hóa buôn bán tại Ngày hội.

- Bố trí kinh phí và các cơ sở vật chất khác phục vụ Ngày hội.

- Chủ động liên hệ Điện lực Ea Kar; các doanh nghiệp viễn thông tạo điều kiện đảm bảo nguồn điện, hệ thống mạng viễn thông “4G, 5G” Wifi... đảm bảo thông suốt trong quá trình tổ chức Ngày hội.

4. Công An xã và Ban chỉ huy Quân sự xã

- Giao Trưởng công an xã làm trưởng tiểu ban An ninh trật tự, chủ trì phối hợp với BCH quân sự xã xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự an toàn xã hội, an toàn giao thông, phòng chống cháy nổ.

- Xây dựng và triển khai phương án phân luồng, phân tuyến đảm bảo an toàn giao thông trên các tuyến đường vào khu Ngày hội. Bố trí, sắp xếp vị trí đỗ xe của đại biểu và du khách thập phương.

- Cử cán bộ, chiến sỹ tham gia các đoàn kiểm tra liên ngành về vệ sinh An toàn thực phẩm, phòng chống gian lận thương mại trong Ngày hội.

- Tham mưu văn bản báo cáo, đề nghị cấp trên hỗ trợ lực lượng, trang thiết bị phục vụ Ngày hội (nếu cần thiết).

5. Trạm Y tế xã

- Giao cho Trạm Y tế xã chủ trì tham mưu thực hiện các nhiệm vụ của tiểu ban Vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra đảm bảo An toàn vệ sinh thực phẩm, phòng chống dịch (*nếu có*) trong thời gian tổ chức Ngày hội.

- Kiểm tra chất lượng sản phẩm hàng hóa buôn bán tại Ngày hội đảm bảo theo quy định.

- Chuẩn bị phương án, kế hoạch xử lý ngộ độc thực phẩm.

- Phân công cán bộ, nhân viên xử lý các chấn thương của các vận động viên trong quá trình tham gia thi đấu tại Ngày hội.

- Tham mưu văn bản báo cáo, đề nghị trung tâm Y tế Ea Kar hỗ trợ lực lượng, trang thiết bị phục vụ Ngày hội (*nếu cần thiết*).

6. Trưởng các Thôn, Buôn

- Tham mưu với Chi uỷ - Chi bộ, phối hợp với Ban công tác Mặt trận, các đoàn thể trong thôn, phối hợp với các thôn buôn trong Cụm thành lập đoàn tham gia các nội dung, môn thi và các trò chơi trong ngày hội. Đồng thời tuyên truyền vận động nhân dân tham gia và đóng góp kinh phí cho thôn, buôn đảm bảo hoạt động của đoàn trong Ngày hội.

- Tuyên truyền, vận động nhân dân tổ chức dọn vệ sinh, đường nội thôn xóm, phát quang bụi rậm, chỉnh trang khu dân cư xanh, sạch, đẹp. Vận động, nhắc nhở nhân dân treo cờ Tổ quốc, cờ Đảng tại gia đình nơi trang trọng (*không treo lại cờ cũ đã bạc màu, biến dạng*), đồng thời vận động nhân dân hai bên các trục đường chính làm cây nêu từ tết cổ truyền và duy trì đến khi tổ chức xong Ngày hội.

7. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội, tổ chức xã hội

- Triển khai kế hoạch tới các thôn, buôn chỉ đạo cho các thôn, buôn phối hợp với hệ thống chính trị của thôn, buôn tham gia Ngày hội, đồng thời thông báo tới nhân dân các dân tộc trên địa bàn về kế hoạch, thời gian tổ chức Ngày hội để nhân dân bố trí thời gian đến xem và cổ vũ. (*khuyến khích các đoàn và nhân dân đến tham gia ngày hội mặc trang phục truyền thống của đồng bào dân tộc mình*).

- Chỉ đạo Hội Nông dân, Hội Phụ nữ xã chủ trì phối hợp với Phòng chuyên môn của xã tham mưu bố trí các sản phẩm nông nghiệp, sản phẩm Ocop.

- Chỉ đạo Đoàn thanh niên xã chủ trì phối hợp với các bộ phận chuyên môn xã tham mưu xây dựng các kế hoạch, quy chế, điều lệ các môn trò chơi, đêm lửa trại nằm trong Ngày hội Văn hóa các Dân tộc xã Ea Ô mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026.

Trong quá trình triển khai Kế hoạch tổ chức Ngày hội, trên cơ sở ý kiến góp ý của các thôn buôn, cơ quan, đơn vị ...UBND xã sẽ có những bổ sung, điều chỉnh kịp thời, đồng thời sẽ ban hành các Thông báo về những nội dung thay thế, sửa đổi để các cơ quan, địa phương, đơn vị biết và thực hiện.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Ngày hội Văn hóa các Dân tộc xã Ea Ô lần thứ I, năm 2026 của UBND xã Ea Ô. **Đây là một trong những tiêu chí để xếp loại thi đua của các cơ quan, đơn vị, thôn buôn trong năm 2026**, đề nghị các Phòng, ban, ngành đoàn thể, các đơn vị trường học, Trạm y tế, Công an, Quân sự và các thôn, buôn triển khai thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở VH TT & DL tỉnh;
- Đảng ủy – HĐND xã
- Các phòng chuyên môn của xã (t/h);
- Các tổ chức đoàn thể (phối hợp);
- Công an xã;
- BCH Quân sự xã;
- Các đơn vị trường học trên địa bàn xã (t/h);
- Điện lực Ea Kar;
- Các doanh nghiệp viễn thông;
- Các thôn, buôn (thực hiện);
- Lưu: VT, UBND.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Vũ Như Anh